



**Projekt konkursowy**

**„WPR: Wsparcie, Pomoc, Rozwój. Działanie na rzecz deinstytucjonalizacji wobec pruszkowskich rodzin zastępczych, kandydatów na rodziny zastępcze oraz rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

Pruszków, dn. 19.02.2019 r.

Znak: 1.2019.WPR.EFS

## ROZEGNANIE RYNKU przeprowadzenie szkolenia PRIDE

### I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pruszkowie  
ul. Drzymały 30  
05-800 Pruszków  
e-mail: zamowienia.publiczne@pcpr.pruszkow.pl

**POWIATOWE CENTRUM  
POMOCY RODZINIE**  
05-800 Pruszków, ul. Drzymały 30  
tel.: (22) 738-15-01 do 07

Biurowo Projektu:  
ul. Drzymały 30  
05-800 Pruszków

### II. TRYB WYBORU OFERTY

Niniejsze rozeznanie cenowe nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ) i oferta Wykonawcy nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu cywilnego.

Postępowanie prowadzone jest w trybie oceny i porównania ofert zgodnie z zasadą rozeznania rynku, opisaną w Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020). Projekt realizowany jest w ramach RPO WM.

Postępowanie prowadzone jest w ramach realizacji projektu konkursowego „WPR: Wsparcie, Pomoc, Rozwój. Działania na rzecz deinstytucjonalizacji wobec pruszkowskich rodzin zastępczych, kandydatów na rodziny zastępcze oraz rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi” realizowanego przez Powiat Pruszkowski/Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pruszkowie, na podstawie Umowy o dofinansowanie projektu z dnia 13 grudnia 2017 r., zawartej z Województwem Mazowieckim reprezentowanym przez Zarząd Województwa Mazowieckiego, w imieniu którego działa Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego

Osć priorytetowa IX „Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem”

Działanie 9.2 „Usługi społeczne i usługi opieki zdrowotnej”

Poddziałania 9.2.1 „Zwiększenie dostępności usług społecznych”

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.





**Projekt konkursowy**

**„WPR: Wsparcie, Pomoc, Rozwój. Działanie na rzecz deinstytucjonalizacji wobec pruszkowskich rodzin zastępczych, kandydatów na rodziny zastępcze oraz rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

#### **IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Kod CPV 80000000-4 – Usługi edukacyjne i szkoleniowe

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest przeprowadzenie w ramach umowy zlecenia na rzecz Zamawiającego szkolenia dla kandydatów do pełnienia funkcji zawodowych i niezawodowych rodzin zastępczych w ramach realizacji projektu „WPR: Wsparcie, Pomoc, Rozwój. Działania na rzecz deinstytucjonalizacji wobec pruszkowskich rodzin zastępczych, kandydatów na rodziny zastępcze oraz rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi”.

Realizacja przedmiotu zamówienia jest podzielona na następujące usługi:

**Przeprowadzenie szkolenia, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2011 r. w sprawie szkoleń dla kandydatów do sprawowania pieczy zastępczej oraz art. 52 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 697) w wymiarze zgodnym ze wskazanym Rozporządzeniem:**

- a. Preferowane będą oferty w ramach przedmiotowego postępowania dot. programu PRIDE (w tym 12 sesji w wymiarze 6 godzin/każda sesja)
- b. Uczestnikami szkolenia będzie 13 uczestników/czek projektu – kandydatów do pełnienia funkcji zawodowych i niezawodowych rodzin zastępczych z terenu powiatu pruszkowskiego.
- c. Do realizacji usługi zostanie wyłoniona jedna osoba.
- d. W ramach realizacji usługi trener zobowiązany będzie do uczestniczenia w pracach komisji, która na wniosek kandydata wyda zaświadczenie kwalifikacyjne do pełnienia rodziny zastępczej.
- e. Okres realizacji usługi: kwiecień – czerwiec 2018.
- f. Miejsce realizacji usługi: województwo mazowieckie, powiat pruszkowski.
- g. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia.
- h. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia/zmniejszenia liczby osób.
- i. Szkolenia będą prowadzone pod nadzorem pracownika PCPR.

#### **V. WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY**

1. Wykonawca spełnia następujące wymagania:

**Przeprowadzenie szkolenia, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2011 r. w sprawie szkoleń dla kandydatów do sprawowania pieczy zastępczej oraz art. 52 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 697). Wykonawca (trener) zobowiązany jest do złożenia, wraz z ofertą następujących dokumentów:**





**Projekt konkursowy**

**„WPR: Wsparcie, Pomoc, Rozwój. Działanie na rzecz deinstytucjonalizacji wobec pruszkowskich rodzin zastępczych, kandydatów na rodziny zastępcze oraz rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

- Świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego dla trenera Programów PRIDE dla rodzin zastępczych niezawodowych, zawodowych i rodzinnych domów dziecka (zgodnie z programem zatwierdzonym przez Towarzystwo NASZ DOM).
  - Oświadczenie dot. posiadania obywatelstwa polskiego.
  - Kopii dokumentów dot. posiadania wykształcenia wyższego.
  - Oświadczenie dot. posiadania pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych.
  - Oświadczenie dot. niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
  - Przedstawienia doświadczenia w pracy na stanowisku trenera w przedmiotowym zakresie.
  - CV (wg załączonego wzoru).
  - List motywacyjny.
  - Oświadczenie o braku powiązań. (Załącznik nr 3)
2. Wykonawca posiada środki organizacyjne do wykonania zamówienia.
  3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony zdrowia na wszystkich etapach realizacji zamówienia
  4. Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie.
  5. Wykonawca nie jest wykluczony z postępowania z powodu:
    - a. Wyrządził szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania.
    - b. Otwarcia likwidacji lub ogłoszenia upadłości, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.
    - c. Zalegania z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
    - d. Osoby fizyczne lub wykonawcy, których wspólnika (spółki jawne), partnera lub członka zarządu (spółki partnerskie), komplementariusza (spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne) albo urzędującego członka organu zarządzającego (osoby prawne) prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.





### Projekt konkursowy

**„WPR: Wsparcie, Pomoc, Rozwój. Działanie na rzecz deinstytucjonalizacji wobec pruszkowskich rodzin zastępczych, kandydatów na rodziny zastępcze oraz rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

- e. Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
- f. Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
- g. Nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy.
- h. Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej
  - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji
  - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika
  - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

## VI. WYMAGANE DOKUMENTY OD WYKONAWCY

1. Prawidłowo wypełniony formularz oferty, zgodnie z załączonym wzorem.
  2. CV z przebiegiem nauki i pracy zawodowej (wg. wzoru załączonego do niniejszego ogłoszenia – załącznik nr 2 bądź wg wzoru własnego) oraz list motywacyjny – podpisane własnoręcznie.
  3. Kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie.
  4. Kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe.
  5. Kopia dokumentu potwierdzającego obywatelstwo polskie.
  6. Podpisane oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych.
  7. Oświadczenie o braku powiązań. (Załącznik nr 3)
  8. Podpisane oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
1. Podpisana klauzula o treści „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, zgodnie rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UE.L.2016.119.1)

## VII. INFORMACJE DODATKOWE

1. W sprawach związanych z postępowaniem proszę kontaktować się z Zamawiającym za pomocą poczty elektronicznej (e-mail: [zamowienia.publiczne@pcpr.pruszkow.pl](mailto:zamowienia.publiczne@pcpr.pruszkow.pl)).
2. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.





### Projekt konkursowy

**„WPR: Wsparcie, Pomoc, Rozwój. Działanie na rzecz deinstytucjonalizacji wobec pruszkowskich rodzin zastępczych, kandydatów na rodziny zastępcze oraz rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

3. Wykonawca składa ofertę cenową w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Okres związania ofertą: 30 dni.
5. Koszty przygotowania oraz dostarczenia oferty ponosi Wykonawca
6. Brak odpowiedzi na złożoną ofertę cenową nie stanowi zawarcia umowy.

### VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

1. Wysokość ceny za jedną godzinę szkolenia - 100%.
2. Cena powinna być podana w złotych, wraz ze wszystkimi należnymi podatkami i obciążeniami.
3. Wykonawca, którego wycena zostanie wybrana zostanie wezwany do podpisania umowy.

### IX. PRZYGOTOWANIE OFERTY

1. Wykonawca powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego rozeznania.
2. Oferta powinna:
  - a. posiadać datę sporządzenia,
  - b. zawierać nazwę, adres Wykonawcy
  - c. zawierać podaną cenę jednostkową za wykonanie jednej godziny szkoleniowej.
3. Oferty nie spełniające powyższych kryteriów, niekompletne będą potraktowane jak nie spełniające kryteriów podstawowych i nie będą rozpatrywane.
4. Oferta musi być złożona **do dnia 28.02.2019 r. do godziny 16:00.**
5. Decyduje godzina wpływu oferty.
6. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
7. Zamawiający nie odsyła nadesłanych ofert.
8. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
10. Zamawiający zabrania jakichkolwiek modyfikacji treści dokumentów, za wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia oferty.
11. Oferta wymaga podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
12. Jakiegokolwiek odstępstwo od wyżej opisanego sposobu przygotowania oferty jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.
13. Wykonawca jest związany wyceną przez okres co najmniej 30 dni od daty wyceny.

### X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

**Oferty cenowe należy nadsyłać lub doręczyć do siedziby Zamawiającego  
do dnia 28.02.2019 roku do godz. 16.00**

(decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego):

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pruszkowie

ul. Drzymały 30

05-800 Pruszków

bądź przesać w formie elektronicznej na adres e-mail: [zamowienia.publiczne@pcpr.pruszkow.pl](mailto:zamowienia.publiczne@pcpr.pruszkow.pl).





**Projekt konkursowy**

**„WPR: Wsparcie, Pomoc, Rozwój. Działanie na rzecz deinstytucjonalizacji wobec pruszkowskich rodzin zastępczych, kandydatów na rodziny zastępcze oraz rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

**XI. DODATKOWE INFORMACJE**

1. W ramach zamówienia nie ma możliwości składania ofert wariantowych.
2. W przypadku, gdy Zamawiający uzna, iż cena oferty zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z wnioskiem o wyjaśnienie w wyznaczonym terminie. Cenę uznaje się za rażąco niską, jeżeli jest niższa o co najmniej 30% od szacowanej wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni od terminu złożenia oferty.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
5. Każdy Oferent /Wykonawca, niezależnie od tego czy prowadzi czy nie prowadzi działalności gospodarczej, w ofercie podaje cenę brutto, tj. zawierającą pełny koszt ponoszony przez Zamawiającego. Oznacza to, że w przypadku firm zawiera podatek VAT, a w przypadku personelu uwzględnia koszt ubezpieczenia ZUS i podatku dochodowego, konieczny do poniesienia przez Zamawiającego.
6. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
7. Zapłata za zrealizowaną usługę nastąpi na podstawie sporządzonej przez Wykonawcę faktury, maksymalnie w terminie 60 (sześćdziesięciu) dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury/rachunku, z takim zastrzeżeniem, że wystawienie faktury/rachunku nastąpi po podpisaniu protokołu odbioru dokumentującego zakończenie realizacji przedmiotu danego zamówienia.
8. Dodatkowo, termin zapłaty może być wydłużony, w przypadku nie otrzymania przez Zamawiającego transzy z MJWPU w Warszawie. Z tego tytułu nie należą się Wykonawcy żadne odsetki za zwłokę.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy, w tym stwierdzenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek uchybienia, zmiany, opóźnienia i realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z przedstawianym przez Zamawiającego harmonogramem bądź kwestionowania przez Instytucję Pośredniczącą poszczególnych wydatków związanych z realizacją Projektu, w tym zadań, bądź ich części za niekwalifikowane z uwagi na uchybienia Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

**POWIATOWE CENTRUM** ..... **DYREKTOR**  
**POMOCY RODZINIE** ..... **Radiowego Centrum Rodzinie**  
05-800 Pruszków, ul. Drzymały 30 (Zamawiający lub osoba działająca  
tel.: (22) 738-15-01 do 07 w imieniu Zamawiającego)



**KOORDYNATOR PROJEKTU**

**Ewa Baran**

**Biuro Projektu: ul. Drzymały 30, 05-800 Pruszków**

**☎ 22 738 15 01, fax. 22 738 15 06**

**✉ pcpr@powiat.pruszkow.pl**

**www.pcpr.pruszkow.pl**



*Projekt konkursowy  
„WPR: Wsparcie, Pomoc, Rozwój. Działania na rzecz deinstytucjonalizacji wobec pruszkowskich rodzin zastępczych, kandydatów na rodziny zastępcze oraz rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*

**Załącznik nr 1 do rozeznania rynku**

**WZÓR  
FORMULARZA OFERTY CENOWEJ**

.....  
.....  
.....  
/pieczęć lub dane Wykonawcy/

**Powiatowe Centrum  
Pomocy Rodzinie w Pruszkowie  
ul. Drzymały 30  
05-800 Pruszków**

W odpowiedzi na zapytanie prowadzone w trybie rozeznania rynku na realizację szkoleń w ramach w realizacji projektu konkursowego „WPR: Wsparcie, Pomoc, Rozwój. Działania na rzecz deinstytucjonalizacji wobec pruszkowskich rodzin zastępczych, kandydatów na rodziny zastępcze oraz rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi” realizowanego przez Powiat Pruszkowski/Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pruszkowie, na podstawie Umowy o dofinansowanie projektu z dnia 13 grudnia 2017 r., zawartej z Województwem Mazowieckim reprezentowanym przez Zarząd Województwa Mazowieckiego, w imieniu którego działa Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego  
Oś priorytetowa IX „Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem”  
Działanie 9.2 „Usługi społeczne i usługi opieki zdrowotnej”  
Poddziałania 9.2.1 „Zwiększenie dostępności usług społecznych”  
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.

oferuję wykonanie powyższej usługi za cenę brutto wynoszącą:

Przeprowadzenie szkolenia, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2011 r. w sprawie szkoleń dla kandydatów do sprawowania pieczy zastępczej oraz art. 52 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 697).

Lp.	Nazwa	Poz. jednostkowa	Kwota brutto za jedną godzinę	Ilość	Łączna kwota 4*5 = 6
1	2	3	4	5	6
1.	Przeprowadzenie szkolenia.	1 godzina		72	
<b>RAZEM</b>					





**Projekt konkursowy**

**„WPR: Wsparcie, Pomoc, Rozwój. Działanie na rzecz deinstytucjonalizacji wobec pruszkowskich rodzin zastępczych, kandydatów na rodziny zastępcze oraz rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

1. Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania usługi w zakresie określonym w rozeznaniu rynku.
2. Oświadczam, iż spełniam określone w rozeznaniu rynku warunki udziału w postępowaniu.
3. Oświadczam, iż znana jest mi treść Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
4. Niniejszym pismem oświadczam, że akceptuję wszystkie zapisy rozeznania rynku i zapewniam:
  - a. Należyta staranność i terminowość przy realizacji przedmiotu zamówienia.
  - b. Gotowość do zmiany terminów realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku zaistnienia siły wyższej bądź z przyczyn niezależnych od Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pruszkowie.
  - c. Gotowość do negocjacji warunków współpracy na każdym etapie postępowania.
  - d. Gwarancję ważności oferty przez 30 dni od daty jej złożenia.
  - e. Dyspozycyjność.
  - f. Spełniam wszystkie wymogi wskazane w ofercie w tym normy uprawniające mnie do wydawania powszechnie rozpoznawalnych certyfikatów wskazane w rozeznaniu rynku.
  - g. W pełni akceptuję oraz spełniam wszystkie wymienione warunki udziału w postępowaniu, w tym brak powiązań kapitałowych z Zamawiającym.
  - h. Wszystkie dołączone do oferty dokumenty są zgodne z oryginałem.
5. Oświadczam, że zapoznałam/em się z przedmiotem zamówienia i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń.
6. Oświadczam, że zapoznałam/em się z istotnymi dla zamawiającego warunkami oferty i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zwarcia umowy na określonych tam warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
7. Oświadczam, że w przypadku wyboru mojej oferty wykonam dokumentację w trakcie zajęć opisaną w rozeznaniu rynku oraz wymaganą przez Zamawiającego.
8. Oświadczam, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych. Przedmiotowe dotyczy także osób uczestniczących w realizacji zamówienia.
9. Oświadczam, że nie byłem/am karany/a za przestępstwo umyślne ani żadna z osób uczestnicząca w realizacji zamówienia.
10. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb postępowania dot. rozeznania rynku w projekcie „WPR: Wsparcie, Pomoc, Rozwój. Działania na rzecz deinstytucjonalizacji wobec pruszkowskich rodzin zastępczych, kandydatów na rodziny zastępcze oraz rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi”, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz.UE.L.2016.119.1).
11. Zobowiązuję się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania wytycznych programowych, wytycznych horyzontalnych oraz Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 w zakresie maksymalnego dopuszczalnego limitu zaangażowania zawodowego w liczbie 276 godzin miesięcznie.
12. Świadomy/a odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zawarte w ycenie, załącznikach są zgodne z prawdą.
13. Nazwa, adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP/ Pesel, numer REGON:







**Projekt konkursowy**

**„WPR: Wsparcie, Pomoc, Rozwój. Działanie na rzecz deinstytucjonalizacji wobec pruszkowskich rodzin zastępczych, kandydatów na rodziny zastępcze oraz rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

---

.....  
14. Osoba do kontaktu: .....

.....dnia.....

.....  
Pieczęć i podpis

Do oferty załączam (proszę wymienić załączniki)

- .....
- .....





**Projekt konkursowy**  
**„WPR: Wsparcie, Pomoc, Rozwój. Działanie na rzecz deinstytucjonalizacji wobec pruszkowskich rodzin zastępczych, kandydatów na rodziny zastępcze oraz rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi”**  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Załącznik nr 2 do rozeznania rynku**

**WZÓR CV**  
**ŻYCIORYS ZAWODOWY**

1. Nazwisko:
2. Imię:
3. Data urodzenia:
4. Narodowość:
5. Stan cywilny:
6. Wykształcenie

<b>Instytucja</b> <b>Data: od (miesiąc / rok) do (miesiąc / rok)</b>	<b>Uzyskane stopnie lub dyplomy:</b>

7. Znajomość języków obcych: Podaj stopień znajomości w skali od 1 do 5 (1 bardzo dobry; 5 podstawowy)

<b>Język obcy</b>	<b>Czytanie</b>	<b>Mowa</b>	<b>Pisanie</b>

8. Członkostwo w organizacjach zawodowych:
9. Inne umiejętności: (np. pisanie komputerowe, itp.)
10. Obecne stanowisko:
11. Liczba lat pracy w obecnej firmie:
12. Kluczowe kwalifikacje (związane z programem):





**Projekt konkursowy**

**„WPR: Wsparcie, Pomoc, Rozwój. Działanie na rzecz deinstytucjonalizacji wobec pruszkowskich rodzin zastępczych, kandydatów na rodziny zastępcze oraz rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

13. Doświadczenie zawodowe

Daty: od (m-c/rok) do (m-c/rok)	Miejsce	Firma	Stanowisko	Opis obowiązków

14. Inne ( np. publikacje, odbyte szkolenia, itp.)

**Zamawiający dopuszcza możliwość dołączenia innego wzoru CV,  
zawierającego wymagane informacje.**





**Projekt konkursowy**

**„WPR: Wsparcie, Pomoc, Rozwój. Działanie na rzecz deinstytucjonalizacji wobec pruszkowskich rodzin zastępczych, kandydatów na rodziny zastępcze oraz rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi”  
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

**Załącznik nr 3 do rozeznania rynku**

.....  
.....  
.....  
/pieczęć lub dane Wykonawcy/

**Powiatowe Centrum  
Pomocy Rodzinie w Pruszkowie  
ul. Drzymały 30  
05-800 Pruszków**

**Oświadczenie  
o braku powiązań osobowych lub kapitałowych**

Ja niżej podpisany/a ..... działając w imieniu .....  
....., oświadczam, że nie jest/ jestem powiązany/a osobowo lub kapitałowo z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Pruszkowie, ul. Drzymały 30, 05-800 Pruszków, osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pruszkowie, ul. Drzymały 30, 05-800 Pruszków lub osobami wykonującymi w imieniu Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pruszkowie, ul. Drzymały 30, 05-800 Pruszków czynności związanych z przygotowaniem lub przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy.

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się w szczególności:

- uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- pełnienie funkcji organu nadzorczego lub zarządzającego prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;

.....dnia.....

.....  
Pieczęć i czytelny podpis

