

Projekt konkursowy

„WPR: Wsparcie, Pomoc, Rozwój. Działanie na rzecz deinstytucjonalizacji wobec pruszkowskich rodzin zastępczych, kandydatów na rodziny zastępcze oraz rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Pruszków, dn. 19.02.2019 r.

Znak: 2.2019.WPR.EFS

**ROZEZNANIE RYNKU
catering**

**POWIATOWE CENTRUM
POMOCY RODZINIE**
05-800 Pruszków, ul. Drzymały 30
tel.: (22) 738-15-01 do 07

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pruszkowie
ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków
e-mail: zamowienia.publiczne@pcpr.pruszkow.pl

Biurowo Projektu:
ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków

II. TRYB WYBORU OFERTY

Niniejsze rozeznanie cenowe nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) i oferta Wykonawcy nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu cywilnego.

Postępowanie prowadzone jest w trybie oceny i porównania ofert zgodnie z zasadą rozeznania rynku, opisaną w Wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020). Projekt realizowany jest w ramach RPO WM.

Postępowanie prowadzone jest w ramach realizacji projektu konkursowego „WPR: Wsparcie, Pomoc, Rozwój. Działania na rzecz deinstytucjonalizacji wobec pruszkowskich rodzin zastępczych, kandydatów na rodziny zastępcze oraz rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi” realizowanego przez Powiat Pruszkowski/Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pruszkowie, na podstawie Umowy o dofinansowanie projektu z dnia 13 grudnia 2017 r., zawartej z Województwem Mazowieckim reprezentowanym przez Zarząd Województwa Mazowieckiego, w imieniu którego działa Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego

Oś priorytetowa IX „Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem”

Działanie 9.2 „Usługi społeczne i usługi opieki zdrowotnej”

Poddziałanie 9.2.1 „Zwiększenie dostępności usług społecznych”

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.



Biurowo Projektu: ul. Drzymały 30, 05-800 Pruszków

☎ 22 738 15 01, fax. 22 738 15 06

✉ pcpr@powiat.pruszkow.pl

www.pcpr.pruszkow.pl

Projekt konkursowy

„WPR: Wsparcie, Pomoc, Rozwój. Działanie na rzecz deinstytucjonalizacji wobec pruszkowskich rodzin zastępczych, kandydatów na rodziny zastępcze oraz rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

IV.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CPV 55300000-3 Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

CPV 55500000-4 Usługi podawania napojów

CPV 55520000-1 Usługi dostarczania posiłków

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie usługi cateringowej na rzecz Zamawiającego szkolenia dla kandydatów do pełnienia funkcji zawodowych i niezawodowych rodzin zastępczych w ramach realizacji projektu „WPR: Wsparcie, Pomoc, Rozwój. Działania na rzecz deinstytucjonalizacji wobec pruszkowskich rodzin zastępczych, kandydatów na rodziny zastępcze oraz rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi”.

Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje następującą usługę:

Świadczenie usługi cateringowej w ramach

Przeprowadzenie szkolenia, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2011 r. w sprawie szkoleń dla kandydatów do sprawowania pieczy zastępczej oraz art. 52 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 697).

Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje usługę cateringu na szkolenia wg następującej specyfikacji:

1. Bufet kawowy (3 przerwy w trakcie jednego dnia):

- a. W skład serwisu kawowego wchodzi (bez limitu): kawa, herbata, woda (gazowana i niegazowana), cukier biały, cytryna, mleczko do kawy.
- b. Dla 13 osób przez 11 dni szkoleniowych/każda osoba, łącznie **143 osobodni (sztuk) zestawów kawowych**.
- c. Usługę należy dostarczyć wg przekazanego harmonogramu na obszarze realizacji projektu (powiat pruszkowski) do wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji, przy czym zajęcia będą miały miejsce w 1 grupie po 13 osób, w okresie kwiecień – czerwiec 2018.
- d. Zakłada się częstotliwość zajęć na poziomie 1 raz w tygodniu, w razie konieczności także w weekendy, w różnych godzinach (rano lub wieczorem).
- e. Przewidziany czas trwania zajęć dla jednej grupy to 11 tygodni.
- f. Bufet kawowy powinien być dostarczony (rozstawiony i gotowy do spożycia) w miejscu wskazanym przez Zamawiającego najpóźniej na pół godziny przed rozpoczęciem zajęć.
- g. Miejsce realizacji usługi: powiat pruszkowski.
- h. Zamawiający zgłosi Wykonawcy najpóźniej dwa dni przed rozpoczęciem zajęć ilość zestawów kawowych.
- i. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za zgłoszoną, zgodnie z harmonogramem liczbę zestawów obiadowych.



Projekt konkursowy

„WPR: Wsparcie, Pomoc, Rozwój. Działanie na rzecz deinstytucjonalizacji wobec pruszkowskich rodzin zastępczych, kandydatów na rodziny zastępcze oraz rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. Zestaw obiadowy (1 przerwa):

- a. W skład zestawu obiadowego wchodzi: drugie danie, zestaw surówek.
- b. Dla 13 osób przez 11 dni szkoleniowych/każda osoba, łącznie **143 osobodni (sztuk) zestawów obiadowych**.
- c. Usługę należy dostarczyć wg przekazanego harmonogramu na obszarze realizacji projektu (powiat pruszkowski) do wskazanej przez Zamawiającego lokalizacji, przy czym zajęcia będą miały miejsce w 1 grupie po 13 osób, w okresie marzec – czerwiec 2019.
- d. Zakłada się częstotliwość zajęć na poziomie 1 raz w tygodniu, w razie konieczności także w weekendy, w różnych godzinach (rano lub wieczorem).
- e. Przewidziany czas trwania zajęć dla jednej grupy to 11 tygodni.
- f. Bufet kawowy powinien być dostarczony (rozstawiony i gotowy do spożycia) w miejscu wskazanym przez Zamawiającego najpóźniej na pół godziny przed rozpoczęciem zajęć.
- g. Miejsce realizacji usługi: powiat pruszkowski.
- h. Zamawiający zgłosi Wykonawcy najpóźniej dwa dni przed rozpoczęciem zajęć ilość zestawów kawowych.
- i. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za zgłoszoną, zgodnie z harmonogramem liczbę zestawów obiadowych.

łącznie w okresie realizacji usługi: 143 zestawy kawowe i 143 zestawy obiadowe.

V. WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY

O udzielenie zamówienia wynajmu sal mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Wymagane jest dołączenie stosownych dokumentów: zaświadczenia o wpisie do CEiDG / odpisu z KRS / innego dokumentu poświadczającego posiadanie uprawnień.

2. Posiadają wiedzę i doświadczenie z zakresu przedmiotu zamówienia, tj. w okresie ostatnich 3 lat zrealizowali minimum dwie usługi, tożsame z przedmiotem zamówienia.

Wymagane jest załączenie do oferty Załącznika nr 1, Załącznika nr 3, Załącznika 4 i innych dokumentów.

3. Dysponują zapleczem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wymagane jest załączenie do oferty Załącznika nr 1 i Załącznika nr 3 i innych dokumentów.

Wykonawcy nie spełniający ww. warunków zostaną odrzućeni.

Ponadto:



Biuro Projektu: ul. Drzymały 30, 05-800 Pruszków

☎ 22 738 15 01, fax. 22 738 15 06

✉ pcpr@powiat.pruszkow.pl

www.pcpr.pruszkow.pl



Projekt konkursowy

**„WPR: Wsparcie, Pomoc, Rozwój. Działanie na rzecz deinstytucjonalizacji wobec pruszkowskich rodzin zastępczych, kandydatów na rodziny zastępcze oraz rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

1. Wykonawca posiada środki organizacyjne do wykonania zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony zdrowia na wszystkich etapach realizacji zamówienia.
3. Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie.
4. Wykonawca nie jest wykluczony z postępowania z powodu:
 - a. Wyrządził szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania.
 - b. Otwarcia likwidacji lub ogłoszenia upadłości, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.
 - c. Zalegania z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - d. Osoby fizyczne lub wykonawcy, których wspólnika (spółki jawne), partnera lub członka zarządu (spółki partnerskie), komplementariusza (spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne) albo urzędującego członka organu zarządzającego (osoby prawne) prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
 - e. Podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
 - f. Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
 - g. Nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy.
 - h. Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.



Projekt konkursowy

**„WPR: Wsparcie, Pomoc, Rozwój. Działanie na rzecz deinstytucjonalizacji wobec pruszkowskich rodzin zastępczych, kandydatów na rodziny zastępcze oraz rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

VI. WYMAGANE DOKUMENTY OD WYKONAWCY

1. Formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym.
3. Formularz oświadczeń – Załącznik nr 3.
4. Wykaz zrealizowanych usług – Załącznik nr 4.
5. Przykładowy jadłospis.
6. Inne dokumenty i oświadczenia kluczowe dla postępowania.

VII. INFORMACJE DODATKOWE

1. W sprawach związanych z postępowaniem proszę kontaktować się z Zamawiającym za pomocą poczty elektronicznej (e-mail: zamowienia.publiczne@pcpr.pruszkow.pl).
2. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Wykonawca składa ofertę cenową w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Okres związania ofertą: 30 dni.
5. Koszty przygotowania oraz dostarczenia oferty ponosi Wykonawca.
6. Brak odpowiedzi na złożoną ofertę cenową nie stanowi zawarcia umowy.

VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

1. Wysokość ceny za jeden zestaw kawowy i jeden zestaw obiadowy - 100%.
2. Cena powinna być podana w złotych, wraz ze wszystkimi należnymi podatkami i obciążeniami.
3. Wykonawca, którego wycena zostanie wybrana zostanie wezwany do podpisania umowy.

IX. PRZYGOTOWANIE OFERTY

1. Wykonawca powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego rozeznania.
2. Oferta powinna:
 - a. posiadać datę sporządzenia,
 - b. zawierać nazwę, adres Wykonawcy,
 - c. zawierać podaną cenę jednostkową za wykonanie jednej godziny szkoleniowej.
3. Oferty nie spełniające powyższych kryteriów, niekompletne będą potraktowane jak nie spełniające kryteriów podstawowych i nie będą rozpatrywane.
4. Oferta musi być złożona **do dnia 28.02.2019 r. do godziny 16:00.**
5. Decyduje godzina wpływu oferty.
6. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
7. Zamawiający nie odsyła nadesłanych ofert.
8. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.





Projekt konkursowy

**„WPR: Wsparcie, Pomoc, Rozwój. Działania na rzecz deinstytucjonalizacji wobec pruszkowskich rodzin zastępczych, kandydatów na rodziny zastępcze oraz rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

9. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
10. Zamawiający zabrania jakichkolwiek modyfikacji treści dokumentów, za wyjątkiem miejsc służących do wypełnienia oferty.
11. Oferta wymaga podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
12. Jakiegokolwiek odstępstwo od wyżej opisanego sposobu przygotowania oferty jest równoznaczne z jej odrzuceniem, ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych.
13. Wykonawca jest związany wyceną przez okres co najmniej 30 dni od daty wyceny.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

**Oferty cenowe należy nadsyłać lub doręczyć do siedziby Zamawiającego
do dnia 28.02.2019 roku do godz. 16.00**

(decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego):

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pruszkowie

ul. Drzymały 30

05-800 Pruszków

bądź przesać w formie elektronicznej na adres e-mail: zamowienia.publiczne@pcpr.pruszkow.pl.

XI. DODATKOWE INFORMACJE

1. W ramach zamówienia nie ma możliwości składania ofert wariantowych.
2. W przypadku, gdy Zamawiający uzna, iż cena oferty zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z wnioskiem o wyjaśnienie w wyznaczonym terminie. Cenę uznaje się za rażąco niską, jeżeli jest niższa o co najmniej 30% od szacowanej wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni od terminu złożenia oferty.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
5. Każdy Oferent /Wykonawca, niezależnie od tego czy prowadzi czy nie prowadzi działalności gospodarczej, w ofercie podaje cenę brutto, tj. zawierającą pełny koszt ponoszony przez Zamawiającego. Oznacza to, że w przypadku firm zawiera podatek VAT, a w przypadku personelu uwzględnia koszt ubezpieczenia ZUS i podatku dochodowego, konieczny do poniesienia przez Zamawiającego.
6. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.



Projekt konkursowy

**„WPR: Wsparcie, Pomoc, Rozwój. Działanie na rzecz deinstytucjonalizacji wobec pruszkowskich rodzin zastępczych, kandydatów na rodziny zastępcze oraz rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

7. Zapłata za zrealizowaną usługę nastąpi na podstawie sporządzonej przez Wykonawcę faktury, maksymalnie w terminie 60 (sześćdziesięciu) dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury/rachunku, z takim zastrzeżeniem, że wystawienie faktury/rachunku nastąpi po podpisaniu protokołu odbioru dokumentującego zakończenie realizacji przedmiotu danego zamówienia.
8. Dodatkowo, termin zapłaty może być wydłużony, w przypadku nie otrzymania przez Zamawiającego transzy z MJWPU w Warszawie. Z tego tytułu nie należą się Wykonawcy żadne odsetki za zwłokę.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy, w tym stwierdzenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek uchybienia, zmiany, opóźnienia i realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z przedstawianym przez Zamawiającego harmonogramem bądź kwestionowania przez Instytucję Pośredniczącą poszczególnych wydatków związanych z realizacją Projektu, w tym zadań, bądź ich części za niekwalifikowane z uwagi na uchybienia Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

.....
(Zamawiający lub osoba działająca
w imieniu Zamawiającego)

Radosław Kowalczyk

**POWIATOWE CENTRUM
POMOCY RODZINIE**

05-800 Pruszków, ul. Drzymały 30
tel.: (22) 738-15-01 do 07



Projekt konkursowy

„WPR: Wsparcie, Pomoc, Rozwój. Działanie na rzecz deinstytucjonalizacji wobec pruszkowskich rodzin zastępczych, kandydatów na rodziny zastępcze oraz rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 1 do rozeznania rynku

**WZÓR
FORMULARZA OFERTY CENOWEJ**

.....
.....
.....

/pieczęć lub dane Wykonawcy/

**Powiatowe Centrum
Pomocy Rodzinie w Pruszkowie
ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków**

W odpowiedzi na zapytanie prowadzone w trybie rozeznania rynku na świadczenie usługi cateringowej w ramach realizacji projektu konkursowego „WPR: Wsparcie, Pomoc, Rozwój. Działania na rzecz deinstytucjonalizacji wobec pruszkowskich rodzin zastępczych, kandydatów na rodziny zastępcze oraz rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi” realizowanego przez Powiat Pruszkowski/Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pruszkowie, na podstawie Umowy o dofinansowanie projektu z dnia 13 grudnia 2017 r., zawartej z Województwem Mazowieckim reprezentowanym przez Zarząd Województwa Mazowieckiego, w imieniu którego działa Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego

Oś priorytetowa IX „Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem”

Działanie 9.2 „Usługi społeczne i usługi opieki zdrowotnej”

Poddziałania 9.2.1 „Zwiększenie dostępności usług społecznych”

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020.

oferuję wykonanie powyższej usługi za cenę brutto wynoszącą:

Lp.	Nazwa	Poz. jednostkowa	Kwota brutto za jeden osobodzień	Ilość	Łączna kwota 4*5 = 6
1	2	3	4	5	6
1.	Zestaw kawowy	1 osobodzień		143	
2.	Zestaw obiadowy	1 osobodzień		143	
RAZEM					

- Oświadczam, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania usługi w zakresie określonym w rozeznaniu rynku.
- Oświadczam, iż spełniam określone w rozeznaniu rynku warunki udziału w postępowaniu.



Projekt konkursowy

**„WPR: Wsparcie, Pomoc, Rozwój. Działanie na rzecz deinstytucjonalizacji wobec pruszkowskich rodzin zastępczych, kandydatów na rodziny zastępcze oraz rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

3. Oświadczam, iż znana jest mi treść Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
4. Niniejszym pismem oświadczam, że akceptuję wszystkie zapisy rozeznania rynku i zapewniam:
 - a. Należyta staranność i terminowość przy realizacji przedmiotu zamówienia.
 - b. Gotowość do zmiany terminów realizacji przedmiotu zamówienia w przypadku zaistnienia siły wyższej bądź z przyczyn niezależnych od Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pruszkowie.
 - c. Gotowość do negocjacji warunków współpracy na każdym etapie postępowania.
 - d. Gwarancję ważności oferty przez 30 dni od daty jej złożenia.
 - e. Dyspozycyjność.
 - f. Spełniam wszystkie wymogi wskazane w ofercie w tym normy uprawniające mnie do wydawania powszechnie rozpoznawalnych certyfikatów wskazane w rozeznaniu rynku.
 - g. W pełni akceptuję oraz spełniam wszystkie wymienione warunki udziału w postępowaniu, w tym brak powiązań kapitałowych z Zamawiającym.
 - h. Wszystkie dołączone do oferty dokumenty są zgodne z oryginałem.
5. Oświadczam, że zapoznałam/em się z przedmiotem zamówienia i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń.
6. Oświadczam, że zapoznałam/em się z istotnymi dla zamawiającego warunkami oferty i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zwarcia umowy na określonych tam warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
7. Oświadczam, że w przypadku wyboru mojej oferty wykonam dokumentację w trakcie zajęć opisaną w rozeznaniu rynku oraz wymaganą przez Zamawiającego.
8. Oświadczam, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych. Przedmiotowe dotyczy także osób uczestniczących w realizacji zamówienia.
9. Oświadczam, że nie byłem/am karany/a za przestępstwo umyślne ani żadna z osób uczestnicząca w realizacji zamówienia.
10. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie dla potrzeb postępowania dot. rozeznania rynku w projekcie „WPR: Wsparcie, Pomoc, Rozwój. Działania na rzecz deinstytucjonalizacji wobec pruszkowskich rodzin zastępczych, kandydatów na rodziny zastępcze oraz rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi”, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002, nr 101, poz. 926 ze zm).”
11. Zobowiązuję się w toku realizacji umowy do bezwzględnego stosowania wytycznych programowych, wytycznych horyzontalnych oraz Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 w zakresie maksymalnego dopuszczalnego limitu zaangażowania zawodowego w liczbie 276 godzin miesięcznie.
12. Świadomy/a odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane zawarte w wycenie, załącznikach są zgodne z prawdą.
13. Nazwa, adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP/ Pesel, numer REGON:





Projekt konkursowy

**„WPR: Wsparcie, Pomoc, Rozwój. Działanie na rzecz deinstytucjonalizacji wobec pruszkowskich rodzin zastępczych, kandydatów na rodziny zastępcze oraz rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

14. Osoba do kontaktu:

.....dnia.....

.....
Pieczęć i podpis

Do oferty załączam (proszę wymienić załączniki)

-
-





Projekt konkursowy

„WPR: Wsparcie, Pomoc, Rozwój. Działanie na rzecz deinstytucjonalizacji wobec pruszkowskich rodzin zastępczych, kandydatów na rodziny zastępcze oraz rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 2 do rozeznania rynku

.....
.....
.....
/pieczęć lub dane Wykonawcy/

**Powiatowe Centrum
Pomocy Rodzinie w Pruszkowie
ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków**

**Oświadczenie
o braku powiązań osobowych lub kapitałowych**

Ja niżej podpisany/a, działając w imieniu, oświadczam, że nie jest/ jestem powiązany/a osobowo lub kapitałowo z Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Pruszkowie, ul. Drzymały 30, 05-800 Pruszków, osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pruszkowie, ul. Drzymały 30, 05-800 Pruszków lub osobami wykonującymi w imieniu Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pruszkowie, ul. Drzymały 30, 05-800 Pruszków czynności związanych z przygotowaniem lub przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy.

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się w szczególności:

- uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- pełnienie funkcji organu nadzorczego lub zarządzającego prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;

.....dnia.....

.....
Pieczęć i czytelny podpis





Projekt konkursowy

„WPR: Wsparcie, Pomoc, Rozwój. Działanie na rzecz deinstytucjonalizacji wobec pruszkowskich rodzin zastępczych, kandydatów na rodziny zastępcze oraz rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 3 do rozeznania rynku

.....
.....
.....
/pieczęć lub dane Wykonawcy/

**Powiatowe Centrum
Pomocy Rodzinie w Pruszkowie
ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków**

FORMULARZ OŚWIADCZEŃ

Treść oświadczeń	Podpis Oferenta
Oświadczam, iż informacje zawarte w niniejszej ofercie są zgodne z prawdą. Jestem świadomy/a odpowiedzialności prawnej dotyczącej poświadczania nieprawdy co do okoliczności mającej znaczenie prawne.	
Oświadczam, że posiadam wiedzę i doświadczenie w realizacji usług zbieżnych z przedmiotem zamówienia.	
Oświadczam, że dysponuję odpowiednim sprzętem oraz osobami niezbędnymi do wykonania zamówienia.	
Oświadczam, iż jako Oferent znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.	
Oświadczam, że posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Rozumiem, że działalność gospodarcza prowadzona w zakresie przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania uprawnień do jej prowadzenia	

.....dnia.....

.....
Pieczęć i czytelny podpis





Projekt konkursowy

„WPR: Wsparcie, Pomoc, Rozwój. Działanie na rzecz deinstytucjonalizacji wobec pruszkowskich rodzin zastępczych, kandydatów na rodziny zastępcze oraz rodzin z dziećmi niepełnosprawnymi”
współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik nr 4 do rozeznania rynku

.....
.....
.....
/pieczęć lub dane Wykonawcy/

Powiatowe Centrum
Pomocy Rodzinie w Pruszkowie
ul. Drzymały 30
05-800 Pruszków

WZÓR WYKAZU ZREALIZOWANYCH USŁUG

ZREALIZOWANE USŁUGI CATERINGOWE TOŻSAME Z PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA

L.P.	OKRES WYKONYWANIA PRACY (OD: MIESIĄC I ROK – DO: MIESIĄC I ROK)	NAZWA FIRMY / ORGANIZACJI ZLECAJĄCEJ	PRZEDMIOT UMOWY	OPIS OBOWIĄZKÓW
1				
2				
3				

.....dnia.....

.....
Pieczęć i czytelny podpis

