



2K
27.02.2012

stew

**UCHWAŁA NR XIV/131/12
RADY POWIATU PRUSZKOWSKIEGO**

z dnia 21 lutego 2012 r.

w sprawie wprowadzenia zmian do statutu Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pruszkowie.

Na podstawie art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 2; art. 12 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) Rada Powiatu Pruszkowskiego uchwala co następuje:

§ 1. W statucie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Pruszkowie wprowadza się następujące zmiany:

1) § 1 pkt 1 i 2 otrzymuje brzmienie:

1. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pruszkowie, zwane dalej „Centrum” utworzone przez Radę Powiatu Pruszkowskiego Uchwałą Nr IV/22/99 z dnia 26 stycznia 1999 roku jest jednostką organizacyjną Powiatu Pruszkowskiego.

2. Centrum jest jednostką budżetową nie posiadającą osobowości prawnej.

2) § 2 otrzymuje brzmienie: Centrum działa między innymi na podstawie następujących ustaw:

- a) Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz. 1592 z późn. zmianami),
- b) Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2004 r. Nr 64 poz. 593 z późn. zmianami),
- c) Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. 2011 r. Nr 149 poz. 887 z późn. zmianami),
- d) Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (t.j. z 2011 r. Dz. U. Nr 231, poz. 1375),
- e) Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1493 z późn. zmianami),
- f) Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 1997 r. Nr 123, poz. 776 z późn. zmianami),
- g) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2009 r. Nr 157 poz. 1240 z późn. zmianami), oraz niniejszego Statutu.

3. § 3 otrzymuje brzmienie: Centrum realizuje zadania własne powiatu oraz zadania administracji rządowej realizowane przez powiat z zakresu pomocy społecznej, w tym wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej oraz działań na rzecz osób niepełnosprawnych. Do zadań realizowanych przez Centrum należy w szczególności:

I. Z zakresu pomocy społecznej realizowanej przez powiat:

- 1) opracowanie i realizacja powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych,
- 2) opracowanie i realizacja programów pomocy społecznej, w tym dotyczących wspierania i integracji osób niepełnosprawnych i pozostałych z grup szczególnie ryzyka,
- 3) opracowanie i realizacja trzyletnich powiatowych programów dotyczących rozwoju pieczy zastępczej,
- 4) zapewnienie dzieciom pieczy zastępczej w rodzinach zastępczych, rodzinnych domach dziecka oraz w placówkach opiekuńczo – wychowawczych,
- 5) zapewnienie przeprowadzenia przyjętemu do pieczy zastępczej dziecku niezbędnych badań lekarskich,
- 6) realizacja świadczeń pieniężnych dotyczących dzieci z terenu Powiatu Pruszkowskiego objętych pieczą zastępczą oraz realizacja pomocy przyznawanej osobom usamodzielnianym,
- 7) kompletowanie dokumentacji związanej z przygotowaniem dziecka do umieszczenia w pieczy zastępczej we współpracy z ośrodkami pomocy społecznej,

- 8) tworzenie warunków do powstania i działania rodzin zastępczych, rodzinnych domów dziecka i rodzin pomocowych,
- 9) organizowanie wsparcia osobom usamodzielnianym, opuszczającym rodziny zastępcze, rodzinne domy dziecka oraz placówki opiekuńczo – wychowawcze i regionalne placówki opiekuńczo – terapeutyczne przez wspieranie procesu usamodzielniania,
- 10) przyznawanie pomocy pieniężnej na usamodzielnianie oraz na kontynuowanie nauki osobom opuszczającym domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży oraz schroniska dla nieletnich, zakłady poprawcze, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze, specjalne ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii zapewniające całodobową opiekę lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze,
- 11) pomoc w integracji ze środowiskiem osób mających trudności w przystosowaniu się do życia, młodzieży opuszczającej domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży oraz schroniska dla nieletnich, zakłady poprawcze, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze, specjalne ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii zapewniające całodobową opiekę lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze,
- 12) prowadzenie placówek opiekuńczo – wychowawczych oraz placówek wsparcia dziennego o zasięgu ponadgminnym,
- 13) organizowanie szkoleń dla rodzin zastępczych, prowadzących rodzinne domy dziecka, rodzin pomocowych i dyrektorów placówek opiekuńczo – wychowawczych typu rodzinnego oraz kandydatów do pełnienia funkcji rodziny zastępczej, prowadzenia rodzinnego domu dziecka lub pełnienia funkcji dyrektora placówki opiekuńczo – wychowawczej typu rodzinnego,
- 14) organizowanie wsparcia dla rodzinnej pieczy zastępczej, w szczególności przez tworzenie warunków do powstania grup wsparcia i specjalistycznego poradnictwa,
- 15) prowadzenie specjalistycznego poradnictwa rodzinnego, psychologicznego i prawnego,
- 16) współpraca z powiatowymi ośrodkami wsparcia w zakresie ich prowadzenia, w tym domów dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, z wyłączeniem ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 17) współpraca z domami pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym w zakresie ich prowadzenia, rozwoju infrastruktury oraz umieszczania w nich skierowanych osób,
- 18) prowadzenie mieszkań chronionych o zasięgu ponadgminnym,
- 19) prowadzenie rejestru danych w zakresie pełniących funkcję i zakwalifikowanych do pełnienia funkcji rodziny zastępczej zawodowej, niezawodowej lub do prowadzenia rodzinnego domu dziecka,
- 20) prowadzenie rejestru domów pomocy społecznej, placówek zapewniających całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku,
- 21) zapewnienie i finansowanie szkolenia i doskonalenia zawodowego kadr pomocy społecznej z terenu powiatu,
- 22) prowadzenie doradztwa metodycznego dla ośrodków pomocy społecznej i pracowników socjalnych działających na terenie powiatu,
- 23) udzielanie informacji o prawach i uprawnieniach osób ubiegających się o świadczenia z zakresu pomocy społecznej,
- 24) podejmowanie innych działań wynikających z rozeznanych potrzeb, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych,
- 25) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej Wojewodzie Mazowieckiemu,
- 26) sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej w oparciu o analizę lokalnej sytuacji społecznej i demograficznej powiatu,
- 27) wykonywanie uchwał Rady i Zarządu Powiatu powierzonych do realizacji przez Centrum.

II. Z zakresu administracji rządowej realizowanej przez powiat:

- 1) realizacja pomocy cudzoziemcom, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej statusu uchodźcy lub ochronę uzupełniającą, mającym trudności w integracji ze środowiskiem, poprzez:
 - opracowywanie indywidualnych programów integracji oraz monitorowanie postępów uchodźcy w procesie integracji w wyniku realizacji tych programów,
 - przekazywanie świadczeń pieniężnych oraz opłacanie składek z tytułu ubezpieczenia zdrowotnego,
 - prowadzenie specjalistycznego poradnictwa prawnego, psychologicznego, rodzinnego oraz udzielanie pomocy w kontaktach z innymi instytucjami,
 - 2) współpraca z ośrodkami wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi w zakresie ich prowadzenia, kierowania i umieszczania w nich osób z zaburzeniami psychicznymi oraz rozwoju infrastruktury,
 - 3) finansowanie pobytu w pieczy zastępczej cudzoziemcom mającym miejsce zamieszkania i przebywającym na terenie Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie zezwolenia bądź uzyskanego w Rzeczypospolitej Polskiej statusu uchodźcy lub ochronę uzupełniającą,
 - 4) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
4. W §3 w pkt III po słowach „ - rehabilitacji dzieci i młodzieży" dodaje się "- usług tłumacza języka migowego lub tłumacza przewodnika".
5. § 5 pkt 2 otrzymuje brzmienie: Dyrektora zatrudnia Zarząd Powiatu.
6. § 5 pkt 7 otrzymuje brzmienie: Starosta może w formie pisemnej upoważnić Dyrektora do załatwiania w jego imieniu spraw, w tym do wydawania decyzji, postanowień oraz zaświadczeń w trybie przepisów o postępowaniu administracyjnym.
7. W § 5 punkty 5,6,7,8 otrzymują odpowiednio numery 4,5,6,7.
- § 2. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Pruszkowskiego.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Powiatu
Pruszkowskiego


Urszula Wojciechowska